
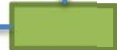



SOP PELAKSANAAN PEMERIKSAAN/PENELITIAN PERSYARATAN FORMIL DAN MATERIIL BERKAS PERKARA

NO	KEGIATAN	PELAKSANAAN		MUTU BAKU			KET
		KATERA	KAURMINRA	KELENGKAPAN	WAKTU	OUTPUT	
1	Menerima berkas perkara kemudian menugaskan Kaurminra untuk memeriksa/meneliti kelengkapan persyaratan Formil dan Materiil Berkas Perkara masuk			berkas perkara masuk	05 menit	tindak lanjut disposisi	
2	Menerima berkas perkara untuk memeriksa dan meneliti kelengkapan syarat formil dan materiil berkas perkara masuk dan mencatat ke dalam form kelengkapan berkas serta membubuhkan paraf, kemudian menyerahkan kembali berkas perkara kepada Katera			berkas perkara masuk tk. Pertama	30 menit per berkas perkara	berkas perkara memenuhi kelengkapan syarat formil dan materiil	
3	Menerima berkas perkara masuk			berkas perkara memenuhi kelengkapan syarat formil dan materiil	05 menit per berkas perkara	berkas perkara memenuhi kelengkapan syarat formil dan materiil	

Pgs. Kepala Pengadilan Militer III-14

Apel Ginting, SH.
Letkol Chk NRP. 1930005770667