










**S.O.P BERITA ACARA SIDANG PERKARA PELANGGARAN LALU LINTAS**

No	Kegiatan	Pelaksana					Mutu Baku			Ket.
		Panmud Pidana	Panitera Pengganti	Hakim Tunggal	Oditur	Terdakwa /PH	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Mendistribusikan berkas perkara Pelanggaran Lalu Lintas yang sudah diregister dan siap disidangkan kepada Panitera Pengganti;						Berkas perkara Pelanggaran Lalin, Tapsid;	1 Hari / Pada Hari itu	Tersedianya berkas perkara pidana cepat yang siap diserahkan;	
2	Menerima berkas, meneliti kelengkapan berkas perkara, kemudian menyerahkan kepada Hakim;						Berkas perkara pelanggaran lalin, Tapsid, ATK;	1 Hari / Pada Hari itu	Sampainya berkas perkara pidana cepat;	
3	Menerima berkas, mempelajari, kemudian sesuai tapsid melaksanakan persiapan persidangan;						Berkas perkara pelanggaran lalin, Tapsid, ATK;	1 Hari / Pada Hari itu	Sampainya berkas perkara pidana cepat;	
4	Hakim membuka sidang, Oditur membacakan surat dakwaan, persidangan dilanjutkan pemeriksaan (keterangan saksi, keterangan terdakwa, barang bukti) dinyatakan selesai dilanjutkan dengan tuntutan Oditur, dilanjutkan dengan pembacaan putusan, selanjutnya diberikan Petikan Putusan kepada Terdakwa untuk mengambil barang bukti;						Berkas perkara pelanggaran Lalin, Buku Muskim, ATK, Komputer;	3 H a r i	Tersedianya putusan perkara pidana cepat;	
5	Menerima berkas perkara Lalu Lintas yang telah diputus kemudian membuat Berita Acara Sidang (BAS) selanjutnya menyerahkan berkas kepada Panmud Hukum untuk di minutas;						Berkas perkara pelanggaran Lalin yang telah diputus;		Tersedianya Berita Acara Sidang (BAS);	
6	Menerima berkas perkara Lalu Lintas yang diputus kemudian memerintahkan staf untuk proses minutas, dilanjutkan input data ke dalam aplikasi SIPP;						Berkas perkara yang telah selesai, ATK, aplikasi SIPP, Komputer.		Data kegiatan	