









07. SOP SKP

No	Aktifitas	Pelaksana					Mutu Baku		
		Staf	Kasubbag	TNI/PNS yang dinilai	Pejabat Penilai	Atasan Pejabat Penilai	Persyaratan/Perlengkapan	Waktu	Output
1	Memberikan formulir SKP pada pejabat penilai;						Formulir SKP	60 Menit	Disampaikannya form penilaian SKP pada pejabat penilaian
2	Menerima kembali formulir SKP yang telah diberi nilai;						Formulir SKP	1 Hari	Diterimanya form penilaian SKP pd pejabat penilai yg telah terisi
3	Mengetik SKP yang telah diberi nilai;						Komputer/Laptop dan Nilai SKP	120 Menit	Terekamnya nilai SKP dalam formulir SKP
4	Koreksi draf SKP dan formulir penilaian, membubuhkan paraf;	Tidak 					Nilai SKP dan ATK	60 Menit	Telah sesuai formulir SKP dengan nilai form penilaian
5	Menandatangani formulir SKP yang telah terisi nilainya, apabila tdk sesuai, bisa mengajukan keberatan;		Ya 				Formulir SKP ATT	1 Hari	Di tandatanganinya formulir SKP
6	Pengarsipan file SKP.						Formulir SKP ATT	1 Hari	Tersimpannya arsip SKP